

T. C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DENİZLİ VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

**2021/3. DÖNEM 4924 SAYILI KANUNA TABİ
SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ATAMA USUL VE ESASLARI
İLAN METNİ**

4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli sağlık personeli pozisyonlarına (uzman tabip ve tabip) geçiş işlemlerine ilişkin usul ve esasları düzenleyen, Bakanlığımızın 03/04/2018 tarihli ve 2018/9 sayılı Genelgesi ile 4924 sayılı Eleman Temininde Güçlük Çekilen Yerlerde Sözleşmeli Sağlık Personeli Çalıştırılması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 1 inci maddesi uyarınca sözleşmeli personel istihdam edilecek hizmet birimleri yılda bir kez Cumhurbaşkanlığı Kararı ile tespit edilmekte ve bu kapsamda kullanılacak sözleşmeli personel pozisyonları Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından vize edilmektedir.

Bu bağlamda, 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 3 üncü maddesi uzman tabip ve tabiplerin Devlet hizmeti yükümlüklerini istekleri halinde 4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli sağlık personeli olarak yapmalarına, Sağlık Bakanlığı 4924 sayılı Kanuna Tabi Sözleşmeli Sağlık Personeli Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği 5 inci maddesinin (1) bendi ise Devlet hizmeti yükümlüsü olmayan uzman tabip ve tabiplerin istekleri halinde 4924 sayılı Kanuna tabi sözleşmeli sağlık personeli pozisyonlarına geçmelerine imkân tanımaktadır.

Bu çerçevede, İlimiz 2021/3. Dönemde ilan edilen münhal sözleşmeli tabip pozisyonlarının atamalarında uygulanacak usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir.

- 1- Ekli (I) sayılı listede bulunan hastanelerde vizelenen sözleşmeli tabip pozisyonları, sadece hastanelerin acil servisinde kullanılacaktır.
- 2- 26/03/2013 tarihli ve 28599 sayılı Sağlık Bakanlığı Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği hükümleri gereği düzenlenen personel dağılım cetvelinde öngörülmeyen branşlarda veya personel dağılım cetvelinde belirlenen sayının üzerinde sözleşmeli personel istihdamı yapılmayacaktır.
- 3- Boş pozisyonlara öncelikle, pozisyonların vize edildiği birimlerde çalışan Devlet hizmeti yükümlüsü olanların yerleştirme işlemi yapılacaktır. Devlet hizmeti yükümlülerin yerleştirme işlemlerinden sonra, boş pozisyon kalması halinde, aynı birimde çalışan ve Devlet hizmeti yükümlüsü olmayanların yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
- 4- İlçelerin aynı biriminde görev yapanların yerleştirme işlemlerinden sonra boş pozisyon kalması halinde, öncelikle aynı ilin il merkezinden ve aynı ilin ilçelerinden ilçeye yerleştirme işlemi yapılacaktır. İlçelerde boş pozisyon bulunmaması halinde, il merkezindeki boş pozisyonlara öncelikle il merkezinde bulunanların yerleştirme işlemi yapılacaktır. İl merkezinde bulunanların yerleştirme işlemi yapıldıktan sonra boş pozisyon kalması halinde aynı ilin ilçelerinde bulunanların yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
- 5- Devlet hizmeti yükümlülerinin yerleştirme işlemlerinde; boş sözleşmeli personel pozisyonundan fazla müracaat olması halinde, sırasıyla söz konusu pozisyonun

T. C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DENİZLİ VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

bulunduğu birimdeki hizmet süresine ve hizmet puanına öncelik verilerek yerleştirme işlemi yapılacaktır. Hizmet süresinin ve hizmet puanın eşitlik olması halinde yerleştirme işlemi kura ile yapılacaktır.

- 6- Devlet hizmeti yükümlüsü olmayanların yerleştirme işlemlerinde; boş sözleşmeli personel pozisyonundan fazla müracaat olması halinde, yerleştirme işlemleri kura ile yapılacaktır.
 - 7- İl İçerisinde yerleştirme işlemleri, sözleşmenin feshi işlemleri ve sözleşmenin feshinden sonra Devlet Memurluğuna atama işlemleri İl Sağlık Müdürlüğümüz tarafından yapılacaktır.
 - 8- Sözleşmeli pozisyonlara yerleşenlerin ÇKYS/İKYS işlemleri komisyon kararları esas alınarak yapılacaktır. Hizmet sözleşmeleri, Bakanlık adına İl Sağlık Müdürü tarafından imzalanacaktır.
 - 9- Sözleşmeli personel statüsüne geçenlerden sözleşmelerinin bitiminde Devlet memuru olarak atanmak isteyenlerin nakilleri, eski görev yaptıkları birime yapılacaktır. Bu birimlerde boşluk bulunmaması halinde öncelikle bu birimlerin bulunduğu il merkezi/ilçeye, birimin bulunduğu il merkezi/ilçede yer bulunmaması halinde il içerisinde ihtiyaç bulunan diğer birimlere 657 sayılı Kanunun ilgili hükümlerine göre naklen atamaları yapılacaktır.
 - 10- Atamalara müracaatlar, müracaat edecek personel tarafından şahsen İl Sağlık Müdürlüğümüze yapılacaktır.
 - 11- Sözleşmeli pozisyonlara yerleşenlerin, 4924 sayılı Eleman Temininde Güçlük Çekilen Yerlerde Sözleşmeli Sağlık Personeli Çalıştırılması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanuna istinaden görev yapacak olan personelin atama işlemlerinin yapılabilmesi için Hizmet Sözleşmesinin 7. Maddesine göre ikametgah bilgilerinin yer aldığı remi evrakın (e-devletten alınacak belge kabul edilecektir) yerleşme sonuçlarının ilanını takip eden 3 (Üç) iş günü içinde Müdürlüğümüze teslim edilmesi gerekmektedir.
-

T. C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DENİZLİ VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

AÇIKLAMA:

1- Hizmet sözleşmesinin 11 inci maddesinde “İlgili, iki ay önceden yazılı ihbarda bulunmak şartıyla sözleşmeyi tek taraflı olarak her zaman feshedebilir. Usulüne uygun fesih ihbarı bulunmaksızın görevinden ayrılanlar, dört yıl geçmedikçe yeniden sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilemezler”, anılan yönetmeliğin 5. Maddesi g) bendine göre de fesih ihbarında bulunarak sözleşmeli görevinden ayrılanlar da “2 yıl geçmedikçe yeniden sözleşmeli personel pozisyonlarında istihdam edilmezler” hükümlerine istinaden, daha önce **4924 sayılı Kanuna göre sözleşmeli olarak çalışmakta iken sözleşmesini feshederek görevinden ayrılmış personel ancak bu süreleri doldurmaları durumunda müracaatta bulunabileceklerdir.**

2- Acil Servislerde 4924 sayılı Kanuna tabi çalışmakta iken, başka servislerde görevlendirilecek personelin, 657 sayılı Kanuna göre kadrolu görevine (eski görevine) dönmeden servis değişikliği yapılmayacaktır.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. Başvuru Formu
2. Hizmet Puan Belgesi (Bakanlığımız <http://ekipportal.saglik.gov.tr> adresinden temin edilecektir.)*
3. İlgili birimde hizmet süresini gösterir belge, İl Sağlık Müdürlüğümüz Sicil Biriminden alınacaktır.

*Hizmet Puan Belgesi, detaylı olarak çıktısı alınarak “Hizmet Puanıma itirazım yoktur” yazılarak imzalanacaktır.

**2021/3. DÖNEM 4924 SAYILI KANUNA TABİ
SÖZLEŞMELİ PERSONELİN ATAMA KURA TAKVİMİ**

AÇIKLAMA	TARİH
Başvuruların Alınması	07 Eylül 2021-09 Eylül 2021
Başvuruların Komisyon Tarafından Değerlendirilmesi	10 Eylül 2021
Kura ve Değerlendirme Kura yeri (İl Sağlık Müdürlüğümüz toplantı salonu) Saat: 15:00	13 Eylül 2021
Yerleştirme Sonuçlarının İlan Edilmesi	14 Eylül 2021

T. C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
DENİZLİ VALİLİĞİ
İl Sağlık Müdürlüğü

MÜNHAL POZİSYONLAR

EK(I) SAYILI LİSTE

İL	İLÇE	BİRİM ADI	UNVAN	BRANŞ	MÜNHAL KADRO
DENİZLİ	MERKEZEFENDİ	DENİZLİ DEVLET HASTANESİ	TABİP		5